



ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGH E
DEGLI ODONTOIATRI DI VENEZIA
Via Mestrina 86 – 30172 Mestre – VE
Tel. 041 989479 – 989582 • Fax 041 989663
e-mail: info@ordinemedicivenezia.it

Delibera n. 102.21

OGGETTO: Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, ai fini della copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato, di area B, posizione economica B1, profilo professionale di operatore amministrativo del CCNL personale non dirigente Funzioni Centrali – presa d'atto della normativa sopraggiunta e conseguente modifica del bando.

Predisposizione del Piano operativo per lo svolgimento della procedura concorsuale.

Il Consiglio dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Venezia riunito nella seduta del 10.05.2021

ASCOLTATA la relazione del Presidente dell'Ordine;

VISTA la precedente delibera del Consigli Direttivo n. 129 del 25 novembre 2019 di approvazione del bando di concorso in oggetto ai fini della copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato, di area B, posizione economica B1 - profilo professionale di Operatore amministrativo;

PRESO ATTO dei contenuti del D.L. 1 aprile 2021 n. 44 *“Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici”* ed in particolare dell'art. 10, il quale dispone le misure da adottare per lo svolgimento delle procedure per i concorsi pubblici;

ESAMINATO il contenuto del Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici approvato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per la Funzione pubblica il 15 aprile 2021.

VISTI i contenuti dell'art 10 del citato D.L. 1 aprile 2021 n. 44 ed in particolare l'art. 10 c. 1 laddove dispone che

“nei concorsi per il reclutamento di personale non dirigenziale, l'espletamento di una sola prova scritta e di una prova orale;

b) l'utilizzo di strumenti informatici e digitali e, facoltativamente, lo svolgimento in videoconferenza della prova orale, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che ne assicurino la pubblicità, l'identificazione dei partecipanti, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e nel limite delle pertinenti risorse disponibili a legislazione vigente;

c) una fase di valutazione dei titoli legalmente riconosciuti ai fini dell'ammissione alle successive fasi concorsuali. I titoli e l'eventuale esperienza professionale, inclusi i titoli di servizio, possono concorrere alla formazione del punteggio finale.

CONSIDERATO che la Commissione esaminatrice nominata dal Consiglio Direttivo, giusta deliberazione n. 142/2020, nelle riunioni del 9 novembre 2020 e 18 febbraio 2021 ha già provveduto alla valutazione dei requisiti di ammissibilità dei candidati;

RILEVATO tuttavia che alcune delle previsioni del bando originariamente approvato non rispettano le indicazioni normative sopraggiunte riguardo alle modalità di svolgimento delle prove concorsuali;

RITENUTO pertanto necessario adeguare le modalità di svolgimento del concorso in oggetto alle prescrizioni sopravvenute, modificando i contenuti del bando;

VISTO l'art. 12 comma 2 del bando che prevede "Nel caso in cui, nel corso dell'iter concorsuale, sopraggiungano nuove discipline normative o contrattuali, le stesse troveranno immediata applicazione"

RITENUTO in particolare di modificare gli artt. n.6 "Prove d'esame" e n.7 "Oggetto delle prove d'esame e punteggi relativi", prevedendo che gli esami consisteranno in **una prova scritta ed in una prova orale**, ciascuna valutata in trentesimi (art. 6, per il resto lasciato invariato), eliminando l'oggetto della prova pratico attitudinale e i riferimenti ad una seconda prova scritta contenuti nell'art. 7;

RITENUTO di mantenere le previsioni che dispongono che l'unica prova scritta e la prova orale prevedono un punteggio massimo di 30/30, che alla prova orale saranno ammessi solo i candidati che avranno conseguito il punteggio di almeno 21/30 alla prova scritta e che per i titoli la Commissione disporrà di un massimo di 10 punti;

VISTO il protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici del Dipartimento della Funzione Pubblica – Ufficio per i concorsi e reclutamento, approvato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per la Funzione pubblica il 15 aprile 2021;

POSTO che tale protocollo è stato validato dal Comitato tecnico-scientifico a fine marzo ed è finalizzato a disciplinare le modalità di organizzazione e gestione delle prove selettive, per consentirne lo svolgimento in presenza in condizioni di massima sicurezza rispetto al contagio da Covid-19;

EVIDENZIATO in particolare che questo stabilisce la predisposizione di un Piano operativo specifico della procedura concorsuale, contenente la descrizione dettagliata delle varie fasi della procedura concorsuale, che deve essere pubblicato sul sito dell'Amministrazione e comunicato almeno 5 giorni prima al dipartimento della Funzione Pubblica;

delibera

1. Di prendere atto dei contenuti del D.L. 1 aprile 2021 n. 44 *"Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici"* ed in particolare dell'art. 10, il quale dispone le misure da adottare per lo svolgimento delle procedure per i concorsi pubblici;
2. Di prendere atto del contenuto del Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici approvato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per la Funzione pubblica

ed approvare il Piano Piano operativo specifico della procedura concorsuale, deliberando che sia pubblicato sul sito dell'Amministrazione e comunicato almeno 5 giorni prima al dipartimento della Funzione Pubblica, allegato alla presente deliberazione e parte integrante della stessa;

3. Di modificare, per l'effetto, i contenuti del bando di concorso approvato con la propria precedente delibera n. 129 del 25 novembre 2019 ed in particolare di modificare gli artt. n.6 "prove d'esame" e n.7 "Oggetto delle prove d'esame e punteggi relativi" prevedendo che gli esami consisteranno in una prova scritta ed in una prova orale, ciascuna valutata in trentesimi (art. 6, per il resto lasciato invariato) ed eliminando l'oggetto della prova pratico attitudinale e i riferimenti ad una seconda prova scritta contenuti nell'art. 7.

I nuovi articoli così integrati vengono di seguito riportati:

ART. 5 PUNTEGGI DELLE PROVE E VALUTAZIONE TITOLI

Ai sensi dell'art. 8 del Decreto del Presidente della Repubblica 487/1994, la valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri, è effettuata dopo lo svolgimento di un'unica prova scritta della durata di 60 minuti e prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati. Il punteggio complessivo a disposizione della Commissione è pari a 70 punti e verrà assegnato secondo i seguenti criteri:

TITOLI: MAX Punti 10

PROVA SCRITTA: MAX Punti 30

PROVA ORALE: MAX Punti 30

(...)

ART. 6 PROVE D'ESAME

Gli esami consisteranno in una prova scritta e in una prova orale, ciascuna valutata in trentesimi. (...)

Tramite il sito internet www.ordinemedicivenezia.it verrà data comunicazione della graduatoria degli ammessi alla prova orale e verrà dato avviso della sede e della data di svolgimento della stessa almeno venti giorni prima. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati ammessi.

ART. 7 OGGETTO DELLE PROVE D'ESAME E PUNTEGGI RELATIVI

La prova scritta sarà unica e verterà su argomenti di cultura generale, in diritto amministrativo, in nozioni in materia di applicazione delle norme in materia di trasparenza e anticorruzione applicate agli Ordini Professionali, nozioni in materia di legislazione ordinistica, codice di deontologia medica, conoscenza della normativa riguardante le funzioni e l'organizzazione della Segreteria degli Ordini dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri, nozioni in materia previdenziale degli iscritti all'Ordine, nozioni in materia di organizzazione eventi formativi accreditati ECM, nozioni di informatica. Avrà la durata di 60 minuti.

Dopo la valutazione della prova scritta, l'elenco dei candidati che avranno superato la prova sarà pubblicato nel sito istituzionale dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Venezia (www.ordinemedicivenezia.it) nella sezione Amministrazione Trasparente e avrà valore di notificazione a tutti gli interessati, ad ogni effetto di legge. Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato un punteggio minimo di 21/30. La prova orale verterà sui medesimi argomenti previsti per la prova scritta ed in tale

occasione sarà inoltre verificata la conoscenza dell'uso di strumenti informatici di ufficio, pacchetto Office, Outlook e internet.

La prova orale si intende superata se i candidati avranno ottenuto la votazione di almeno 21/30.

La votazione complessiva sarà data dalla somma dei voti conseguiti nelle due prove sopra descritte e dei punti attribuiti per i titoli.

Per l'espletamento delle prove i concorrenti non potranno portare con sé telefoni cellulari, palmari, tablet e altri strumenti tecnologici similari, libri, periodici, giornali, quotidiani ed altre pubblicazioni di alcun tipo, né portare borse o simili contenenti il materiale suindicato, che dovranno in ogni caso essere consegnati prima dell'inizio delle prove al personale di sorveglianza, il quale, senza assunzione di alcuna responsabilità, provvederà a restituirli al termine delle stesse.

Durante lo svolgimento delle prove i candidati non potranno comunicare tra loro in alcun modo né utilizzare telefoni cellulari, pena l'immediata espulsione dall'aula degli esami. L'assenza ad una delle prove comporterà l'esclusione dal concorso, qualunque ne sia stata la causa.

Questa delibera verrà pubblicata nell'area trasparenza del sito dell'OMCeO Venezia.

Il Presidente
Dott. Giovanni Leoni

Il Segretario
Dott. Paolo Sarasin