



ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI
E DEGLI ODONTOIATRI DI VENEZIA
Via Mestrina 86 – 30172 Mestre – VE
Tel. 041 989479 – 989582 • Fax 041 989663
e-mail: protocollo@ordinemedicivenezia.it

**PIANO OPERATIVO della PROCEDURA
PER LO SVOLGIMENTO DEL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE DI N.1
UNITÀ DI PERSONALE DI AREA B - POSIZIONE ECONOMICA B1 - A TEMPO PIENO E
INDETERMINATO. PROFILO PROFESSIONALE ASSISTENTE DI SEGRETERIA**

CARATTERISTICHE DELL'AREA CONCORSUALE DELLA PROVA ORALE

Il luogo identificato per lo svolgimento della prova orale del concorso è la **sala Caterina Boscolo sita nella sede dell'OMCeO Venezia in Via mestrina 86 a Mestre**, che dispone delle seguenti caratteristiche:

- disponibilità di una adeguata viabilità e di trasporto pubblico locale, nonché la disponibilità di parcheggio riservato ai candidati;
- individuazione di specifici percorsi che regolano l'entrata, il transito e l'uscita dai locali. I flussi e i percorsi di accesso e movimento sono organizzati e regolamentati in modalità a senso unico, mediante apposita cartellonistica.
- una capienza tale da garantire un adeguato distanziamento di almeno 2,25 metri tra le persone, considerato il numero di candidati ammessi alla prova e a quello dei componenti della Commissione. Tra i candidati e i membri della Commissione sarà inoltre riposto un pannello di plexiglass.
- un elevato livello di aerazione naturale, anche alternandosi con aerazione meccanica;

Inoltre, in tutta l'area concorsuale viene assicurata:

- la bonifica preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso valida per l'intera durata dell'unica sessione giornaliera;
- la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici da effettuarsi con personale qualificato in presidio permanente, dotato di idonei prodotti; all'interno degli stessi dovrà essere sempre garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale. L'accesso dei candidati sarà limitato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali.

In tutta l'area concorsuale, sono predisposti in numero adeguato di dispenser con soluzione idroalcolica per le mani e apposita cartellonistica con le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani.

Durante tutto lo svolgimento della prova viene garantito il rispetto del "criterio di distanza droplet" di almeno 2,25 metri tra i candidati e tra i candidati e il personale dell'organizzazione/vigilanza e le commissioni esaminatrici tramite apposita segnaletica verticale ed orizzontale.

I candidati dovranno:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - b) tosse di recente comparsa;

- c) difficoltà respiratoria;
 - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - e) mal di gola;
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
- 4) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2, che verranno messi a disposizione dall'Ordine.

Gli obblighi sopracitati devono essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000(<https://www.omceovenezia.it/bandi-di-concorso>) .

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, verrà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

Rispetto al punto sub 4), tutti i candidati verranno muniti di dispositivi di protezione delle vie aeree. A tale fine l'Ordine renderà disponibili per i candidati il necessario numero di facciali filtranti FFP2. I candidati dovranno indossare obbligatoriamente ed esclusivamente le mascherine fornite dall'amministrazione, prevedendo in caso di rifiuto l'impossibilità di partecipare alla prova. L'amministrazione fornisce tutte le indicazioni sul corretto utilizzo delle mascherine (copertura delle vie aeree, naso e bocca) tramite apposita cartellonistica predisposta all'ingresso e nelle aule adibite alla prova.

Sono messe a disposizione di chi ne rappresenti la necessità ulteriori mascherine aggiuntive.

Vengono inoltre predisposti appositi contenitori all'uscita della sede per lo smaltimento dei dispositivi al termine della prova.

Non è consentito in ogni caso nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.

Visto l'esiguo numero di candidati ammessi alla prova orale (Nr. 5) non si ritiene necessario che i candidati, i membri della commissione e il personale effettuo un test antigenico rapido o molecolare da COVID 19, in quanto le procedure organizzative adottate e la capienza della sala garantiscono l'adeguato distanziamento interpersonale e lo svolgimento della prova concorsuale in sicurezza.

Gli operatori di vigilanza e addetti all'organizzazione e all'identificazione dei candidati nonché i componenti delle commissioni esaminatrici utilizzano facciali filtranti FFP2/FFP3 privi di valvola di espirazione messi a disposizione dall'Ordine.

ACCESSO ALL'AREA CONCORSUALE E SVOLGIMENTO DELLA PROVA ORALE

Viene predisposta all'ingresso dell'area concorsuale una apposita postazione per l'identificazione dei candidati ove:

- viene rilevata la temperatura corporea del candidato mediante termometri manuali che permettano la misurazione automatica. Qualora un candidato presenti una temperatura superiore ai 37,5 C° o dichiarasse sintomatologia riconducibile al Covid-19, verrà invitato ad

allontanarsi dall'area concorsuale.

- avviene l'identificazione dei candidati.

In questa fase, viene garantito il rispetto della distanza di almeno 2,25 metri tra i candidati e il personale dell'organizzazione. Nella postazione saranno disponibili appositi dispenser di gel idroalcolico, che i candidati saranno invitati ad utilizzare per l'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale.

Le postazioni degli operatori addetti all'identificazione dei candidati sono dotate di appositi divisori in plexiglass (barriere anti-respiro)

Le operazioni di identificazione iniziano alle ore 9.30

I candidati, dopo l'identificazione e la misurazione della temperatura, vengono fatti accomodare dal personale addetto all'organizzazione nella postazione loro assegnata all'interno della sala interrata "Caterina Boscolo".

Per l'intera durata della prova i candidati devono rimanere seduti alla postazione loro assegnata e devono obbligatoriamente mantenere il facciale filtrante FFP2 messo a disposizione dell'Ordine. Considerato il numero di candidati ammessi alla prova e dei membri della Commissione esaminatrice e il numero di capienza massima (65 persone) della sala, sarà garantito il distanziamento di almeno 2,25 metri. Tra i candidati e i membri della Commissione sarà inoltre riposto un pannello di plexiglass.

Al termine della prova il candidato lascia la sala da una porta appositamente dedicata alla sola uscita, come da cartellonistica predisposta, al fine di ridurre al minimo le possibilità di contatto tra gli utenti.

Misure di prevenzione e protezione dei lavoratori e delle commissioni esaminatrici

Fatte salve tutte le misure di prevenzione e protezione già predisposte dal datore di lavoro, i lavoratori addetti alle varie attività concorsuali, prima di accedere alle aree dedicate allo svolgimento del concorso, si sottoporranno a una adeguata igiene delle mani per poi indossare il dispositivo di protezione che dovrà essere indossato durante l'intero svolgimento della prova concorsuale. Le medesime cautele trovano applicazione rispetto ai membri delle commissioni esaminatrici.

L'Ordine assicura che il personale addetto all'organizzazione concorsuale e i componenti delle commissioni esaminatrici sono stati formati adeguatamente sull'attuazione del presente piano e del relativo protocollo.

Il presente piano operativo viene reso disponibile, unitamente al protocollo predisposto dal Ministero, sulla pagina web dedicata alla procedura concorsuale nei 10 giorni precedenti lo svolgimento della prova.

Il rappresentante legale dell'amministrazione organizzatrice provvede ad inviare il presente piano entro e non oltre 5 giorni prima dell'avvio del concorso al Dipartimento per la funzione pubblica a mezzo PEC (ripam@pec.governo.it) un'apposita autodichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, attestante la piena e incondizionata conformità del Piano alle prescrizioni del presente protocollo, comprensiva del link alla sezione del sito istituzionale dove esso è pubblicato.

Il Dipartimento per la funzione pubblica potrà richiedere, per il tramite dell'Ufficio per i concorsi ed il reclutamento e dell'Ispettorato per la funzione pubblica, l'invio del Piano per le successive verifiche.

Il Presidente dell'Ordine

Dott. Giovanni Leoni