



ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E
DEGLI ODONTOIATRI DI VENEZIA
Via Mestrina 86 – 30172 Mestre – VE
Tel. 041 989479 – 989582 • Fax 041 989663
e-mail: protocollo@ordinemedicivenezia.it

Avviso procedura selettiva di area per la progressione economica all'interno dell'area funzionari ai sensi dell'art. 52 comma 1-bis del d.lgs. n. 165/2001

Approvata con delibera 110 del 23.05.2023

Riservata al personale interno dell'OMCeO Venezia

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Venezia

RENDE NOTO

che è indetta una procedura selettiva di area per la progressione economica all'interno dell'area di n. 3 unità di Area Funzionari, riservata al personale interno dell'OMCeO di Venezia, come specificato negli articolati che seguono.

Le progressioni economiche vengono finanziate con risorse aventi caratteristiche di certezza, stabilità e continuità del Fondo risorse decentrate di cui all'art. 49 (Fondo risorse decentrate: costituzione) ed è attribuita a decorrere dal 1° gennaio dell'anno di sottoscrizione definitiva del contratto integrativo di cui al comma 2, lett. b).

Art. 1 Norme generali

Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente avviso e, per quanto non espressamente previsto dall'allegato B della contrattazione collettiva 2023-2025 approvata con delibera di consiglio n. 110.23.

Art. 2 Trattamento economico

La progressione economica del personale a seguito della presente procedura è quello previsto dal CCNL Funzioni Centrali vigente al momento della sottoscrizione del nuovo contratto individuale di lavoro oltre dagli eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative e contrattuali.

La progressione economica viene finanziata con risorse aventi caratteristiche di certezza, stabilità e continuità del Fondo risorse decentrate di cui all'art. 49 (Fondo risorse decentrate: costituzione) ed è attribuita a decorrere dal 1° gennaio dell'anno di sottoscrizione definitiva del contratto integrativo di cui al comma 2, lett. b).

Art. 3 Requisiti per la partecipazione

Possono partecipare alla procedura selettiva per la progressione economica esclusivamente i dipendenti assunti a tempo indeterminato nell'area funzionari in servizio presso l'Ente, al momento della scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

I partecipanti non devono avere riportato provvedimenti disciplinari nei due anni anteriori al termine di scadenza per la presentazione della domanda.

Art. 4 Modalità e termini di presentazione della domanda

I dipendenti interessati in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 potranno presentare apposita richiesta di partecipazione alla procedura secondo il modello allegato al presente avviso, sottoscritto e trasmesso via posta elettronica certificata all'indirizzo segreteria.ve@pec.omceo.it **entro il termine perentorio fissato alle ore 12,00 del giorno 09.06.2023**. Oltre alla domanda, i dipendenti interessati dovranno allegare curriculum vitae reso nella forma della dichiarazione sostitutiva in cui indicare con precisione gli elementi oggetto di valutazione come specificati nel presente avviso. Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione si riconosce valore di autocertificazione, pertanto non è necessario allegare la documentazione comprovante il possesso di requisiti e titoli. La firma apposta in calce alla domanda vale come autorizzazione all'Ente ad utilizzare i dati per fini istituzionali, ai sensi del regolamento UE 679/2016

Art. 5 Esclusione della domanda

Sono da considerare elementi di esclusione dalla procedura:

- la mancata indicazione delle proprie generalità;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la presentazione o l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate nell'art. 4

del presente avviso;

- il mancato possesso dei requisiti per l'accesso previsti dall'art. 3 del presente avviso;
- la presentazione oltre il termine di scadenza previsto.

Il Presidente dell'Ordine, con propria determinazione, dispone l'esclusione dei dipendenti che hanno presentato la propria candidatura. Della eventuale esclusione viene data motivazione espressa.

Art. 6 Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice della procedura comparativa per la progressione verticale è stata nominata dal Consiglio Direttivo con delibera n. 110 del 23.05.2022.

Qualora i partecipanti ammessi alla procedura siano in numero inferiore o pari al numero delle posizioni da ricoprire il Presidente potrà procedere direttamente alla valutazione dei punteggi.

Art. 7 Criteri di valutazione e ripartizione punteggi

- media delle ultime tre valutazioni individuali annuali conseguite per un massimo di 40 punti (fino a 18 punti= 13, fino a 12 punti= 10, fino a 6 punti= 5)
- esperienza professionale maturata per un massimo di 40 punti (2 punti per ogni anno maturato fino ad un massimo di 40 punti)
- i percorsi formativi per un massimo di 20 punti (2 punti per ogni corso di formazione svolti negli ultimi 3 anni fino ad un massimo di 20 punti)
- al personale che non abbia conseguito progressioni economiche da più di 6 anni è possibile attribuire un punteggio aggiuntivo di 3 punti ulteriori rispetto alla somma dei punteggi ottenuti con l'applicazione dei criteri di cui ai punti 1, 2 e 3

In caso di parità dei punteggi determinati nel rispetto del principio di non discriminazione verrà considerato il numero di anni trascorsi dall'ultima progressione economica attribuita al dipendente (1 punto per ogni anno).

Art. 8 Formazione della graduatoria finale

Il punteggio complessivo utilizzato per la formazione della graduatoria finale sarà dato dalla somma dei punti attribuiti ai diversi elementi di valutazione.

La graduatoria di merito dei candidati, formata sulla base dei punteggi complessivi riportati da ciascun

candidato, a parità di punteggio è preferito il candidato con maggiore anzianità di servizio e, a parità di anzianità di servizio, il candidato più giovane di età anagrafica.

Sono dichiarati assegnatari della progressione economica, nei limiti dei posti oggetto delle selezioni, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito.

La graduatoria di merito e la nomina dei vincitori della selezione è approvata con determinazione del Consiglio Direttivo.

La graduatoria verrà utilizzata esclusivamente nel limite dei posti messi a selezione.

Art. 10 Pubblicità e informazioni

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale dell'OMCeO per la durata di almeno 15 giorni.

Ogni comunicazione relativa alla presente selezione sarà effettuata dall'Amministrazione attraverso avvisi resi noti sul sito istituzionale dell'Ente e/o mediante posta elettronica certificata. Le comunicazioni pubblicate sul sito istituzionale hanno valore di notifica a tutti gli effetti. La sezione in cui saranno pubblicate le informazioni della presente procedura è: Amministrazione Trasparente, Bandi di concorso.

Art. 11 Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento relativo alla presente procedura, ai sensi dell'Art. 5 della L. 241/1990, è il Presidente OMCeO di Venezia.

Art. 12 Trattamento dati personali

Sulla base di quanto previsto dall'art. 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679 (GDPR) viene fornita la seguente informativa in relazione al trattamento dei dati conferiti dal candidato con la compilazione della domanda e con la presentazione dei documenti allegati o acquisiti nel corso del procedimento per la partecipazione alla selezione in oggetto. Resta valida la documentazione di accountability già definita e comunicata al personale.

Il Presidente OMCeO Venezia
Dottor Giovanni Leoni