



ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGI E  
DEGLI ODONTOIATRI DI VENEZIA

**Avviso procedura comparativa per Nr. 2 progressioni verticali ai sensi del Regolamento  
progressioni verticali (Art. 52, comma 1-bis, D.Lgs. N. 165/2001)  
approvato con deliberazione n. 177 del 23 giugno 2025**

Il Consiglio Direttivo

**RENDE NOTO**

Che è indetta una procedura comparativa, per la progressione verticale ai sensi, di n. 2 unità di Area Funzionari, riservata al personale interno dell'OMCeO di Venezia, come specificato negli articolati che seguono.

**Art. 1 Norme generali**

Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente avviso e, per quanto non espressamente previsto dal regolamento allegato.

**Art. 2 Trattamento economico**

Il trattamento economico del personale assunto a seguito della presente procedura è quello previsto dal CCNL Funzioni Centrali vigente al momento della sottoscrizione del nuovo contratto individuale di lavoro oltre dagli eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative e contrattuali.

**Art. 3 Requisiti per la partecipazione**

Possono partecipare alle procedure per la progressione verticale esclusivamente i dipendenti assunti a tempo indeterminato in servizio presso l'Ente al momento della scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande ed inquadrati nella categoria immediatamente inferiore a quella correlata ai profili oggetto di selezione da almeno tre anni.

I partecipanti non devono avere riportato provvedimenti disciplinari nei due anni anteriori al termine di scadenza per la presentazione della domanda. I partecipanti non devono aver beneficiato di progressioni economiche negli ultimi 4 anni. I titoli di studio e professionali richiesti per la partecipazione alle procedure di progressione verticale sono i seguenti:

- diploma di laurea del previgente ordinamento universitario, laurea triennale, laurea specialistica o laurea magistrale, per i dipendenti inquadrati nella categoria giuridica "Assistenti" che vogliono partecipare alle procedure di progressione verticale per accedere alla categoria giuridica "Funzionari";

**Art. 4 Modalità e termini di presentazione della domanda**

I dipendenti interessati in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 potranno presentare apposita richiesta di partecipazione alla procedura secondo il modello allegato al presente avviso, sottoscritto e trasmesso via posta elettronica certificata all'indirizzo [segreteria.ve@pec.omceo.it](mailto:segreteria.ve@pec.omceo.it) entro il termine perentorio fissato alle ore 12,00 del giorno 8 LUGLIO 2025.

Oltre alla domanda, i dipendenti interessati dovranno allegare curriculum vitae reso nella forma della dichiarazione sostitutiva in cui indicare con precisione gli elementi oggetto di valutazione come specificati nel presente avviso. Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione si riconosce valore di autocertificazione; pertanto, non è necessario allegare la documentazione comprovante il possesso di requisiti e titoli. La firma apposta in calce alla domanda vale come autorizzazione all'Ente ad utilizzare i dati per fini istituzionali, ai sensi del regolamento UE 679/2016

#### **Art. 5 Esclusione della domanda**

Sono da considerare elementi di esclusione dalla procedura:

- la mancata indicazione delle proprie generalità;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la presentazione o l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate nell'art. 4 del presente avviso;
- il mancato possesso dei requisiti per l'accesso previsti dall'art. 3 del presente avviso;
- la presentazione oltre il termine di scadenza previsto.

Il Presidente dell'Ordine, con propria determinazione, dispone l'esclusione dei dipendenti che hanno presentato la propria candidatura. Della eventuale esclusione viene data motivazione espressa.

#### **Art. 6 Commissione giudicatrice**

La Commissione giudicatrice della procedura comparativa per la progressione verticale è stata nominata dal Consiglio Direttivo con delibera n. 134.2025 del 12.05.2025.

Qualora i partecipanti ammessi alla procedura siano in numero inferiore o pari al numero delle posizioni da ricoprire il Presidente potrà procedere direttamente alla valutazione dei punteggi.

#### **Art. 7 Criteri di valutazione e ripartizione punteggi**

In conformità al Regolamento per le progressioni verticali approvato da quest'Ente costituiscono elementi di comparazione:

1) la performance positiva conseguita dal dipendente nelle ultime tre valutazioni individuali annuali conseguite per un massimo di 40 punti (fino a 18 punti= 14, fino a 12 punti= 10, fino a 6 punti= 5)

2) il possesso di competenze professionali e titoli di studio anche ulteriori a quelli previsti per l'accesso alla categoria, attinenti al profilo oggetto di selezione: (massimo 50 punti)

- esperienza professionale maturata per un massimo di 10 punti (2 punti per ogni anno maturato fino ad un massimo di 10 punti)
- i percorsi formativi per un massimo di 20 punti (2 punti per ogni corso di formazione svolto negli ultimi 3 anni fino ad un massimo di 20 punti)
- Titoli di studio (fino ad un massimo di 20 punti):

voto pari a 110/110 e lode conseguito nel titolo utile per l'ammissione	8
voto da 105 a 109/110 conseguito nel titolo utile per l'ammissione	6
voto da 100 a 104/110 conseguito nel titolo utile per l'ammissione	5
voto da 90 a 99/110 conseguito nel titolo utile per l'ammissione	4
per dottorato di ricerca (DR)	1,5 fino ad un massimo di 6 punti

per ogni seconda laurea o Master di 2° livello (DM 270/2004)	1 fino ad un massimo di 4 punti
per ogni Master universitario di 1° livello (DM 270/2004)	0,50 fino ad un massimo di 2 punti

### **Art. 8 Formazione della graduatoria finale**

Il punteggio complessivo utilizzato per la formazione della graduatoria finale sarà dato dalla somma dei punti attribuiti ai diversi elementi di valutazione.

La graduatoria di merito dei candidati, formata sulla base dei punteggi complessivi riportati da ciascun candidato, a parità di punteggio è preferito il candidato con maggiore anzianità di servizio e, a parità di anzianità di servizio, il candidato più giovane di età anagrafica.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti oggetto delle selezioni, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito.

La graduatoria di merito e la nomina dei vincitori della selezione è approvata con determinazione del Consiglio Direttivo.

La graduatoria verrà utilizzata esclusivamente nel limite dei posti messi a selezione.

### **Art. 10 Pubblicità e informazioni**

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale dell'OMCeO per la durata di almeno 15 giorni. Ogni comunicazione relativa alla presente selezione sarà effettuata dall'Amministrazione attraverso avvisi resi noti sul sito istituzionale dell'Ente e/o mediante posta elettronica certificata. Le comunicazioni pubblicate sul sito istituzionale hanno valore di notifica a tutti gli effetti. La sezione in cui saranno pubblicate le informazioni della presente procedura è: Amministrazione Trasparente, Bandi di concorso.

### **Art. 11 Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento relativo alla presente procedura, ai sensi dell'Art. 5 della L. 241/1990, è il Presidente OMCeO di Venezia.

### **Art. 12 Trattamento dati personali**

Sulla base di quanto previsto dall'art. 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679 (GDPR) viene fornita la seguente informativa in relazione al trattamento dei dati conferiti dal candidato con la compilazione della domanda e con la presentazione dei documenti allegati o acquisiti nel corso del procedimento per la partecipazione alla selezione in oggetto. Resta valida la documentazione di accountability già definita e comunicata al personale.