



ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E
DEGLI ODONTOIATRI DI VENEZIA
Via Mestrina 86 – 30172 Mestre – VE
Tel. 041 989479 – 989582 • Fax 041 989663
e-mail: info@ordinemedicivenezia.it

Deliberazione n. 106/19
Determina a contrarre per servizi bancari
CIG: ZB121FD06C

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine dei medici Chirurghi e degli Odontoiatri della Provincia di Venezia, riunitosi nella seduta del 15.10.2019

CONSIDERATO che è interesse di questo Ordine provvedere alla individuazione di un istituto bancario cui affidare la gestione economica degli incassi/pagamenti dell'Ordine comprensiva anche del servizio di tesoreria così come espressamente previsto dalla norma;

RILEVATO che a tal fine occorre procedere alla individuazione di un di credito abilitato a fornire all'Ordine il servizio di cassa a fare data dal 1° gennaio 2020 al 31 dicembre 2022, periodo prorogabile per ulteriori 6 mesi alle medesime condizioni (proroga tecnica);

PRECISATO che ai servizi bancari trovano applicazione gli artt. 4 e 17 del Codice degli Appalti; i soggetti individuati dovranno pertanto formulare un preventivo non vincolante rispettando le voci riportate nel capitolato come di seguito indicato e dovranno essere indicati tutti i servizi compresi i benefit richiesti:

SERVIZI GENERALI
CANONE ANNUALE SERVIZIO DI CASSA
INVIO RIEPILOGHI MENSILI IN FORMATO ELETTRONICO
GESTIONE SERVIZIO INCASSI/PAGAMENTI O.I.L.
COSTO PER OGNI ORDINATIVO DI INCASSO E PAGAMENTO ELABORATO
VALUTE PER INCASSI
VALUTE PER PAGAMENTI
COMMISSIONI A CARICO ENTE PER OGNI BONIFICO ESEGUITO
SPESE PER STAMPATI E CANCELLERIA
COMMISSIONI BANCARIE RICONDUCIBILI AL SERVIZIO DI CASSA
ANTICIPAZIONI DI CASSA E TASSO APPLICATO
AMMINISTRAZIONE TITOLI E VALORI DEPOSITATI
TASSO ATTIVO APPLICATO

PORTALE HOME BANKING PER CONSULTAZIONE (MANDATI, REVERSALI, PROVVISORI - CON STORICO OPERAZIONI ANCHE PER ANNI PRECEDENTI) E GESTIONE O.I.L.
SPESE PER CONTO ECONOMALE CON CARTA DI DEBITO COLLEGATA E HOME BANKING DI TIPO DISPOSITIVO (PARI CONDIZIONI DEL CONTO DI TESORERIA)
CONTO DEPOSITO PER ECCEDENZA LIQUIDITA' E TASSO APPLICATO GIACENZA A 12 MESI
INCASSI CON SEPA SDD:
GESTIONE INCASSI TASSE ORDINISTICHE A MEZZO DELEGHE SEPA SDD
COSTO PER OGNI DISPOSIZIONE DI ADDEBITO DOMICILIATA
INCASSI CON PAGOPA:
CANONE POS PER PAGOPA CORDLESS WIFI ETHERNET
RIMBORSO SPESE PER ATTIVITA' DI ACQUISIZIONE DELLE DISPOSIZIONI DI INCASSO, ACCREDITAMENTO E RENDICONTAZIONE, COMPRESA LA PREDISPOSIZIONE AVVISI IN FORMATO PDF
RIMBORSO SPESE PER ATTIVITA' DI ACQUISIZIONE DELLE DISPOSIZIONI DI INCASSO, ACCREDITAMENTO E RENDICONTAZIONE, COMPRESA LA STAMPA ED IMBUSTAMENTO AVVISI PER POSTALIZZAZIONE
RIMBORSO SPESE PER OGNI MAIL/PEC INVIATA
RISCOSSIONE A MEZZO PORTALE DEDICATO
POSSIBILITA' PAGAMENTO DIRETTO DEGLI AVVISI PRESSO VS. SPORTELLI
BENEFIT:
EVENTUALI BENEFIT PER I 4500 ISCRITTI
EVENTUALI BENEFIT PER ENTE
USO SALA CONFERENZE DA MINIMO 100 POSTI A SEDERE ATTREZZATA CON SISTEMI AUDIOVISIVI (PROIETTORE, AUDIO, ECC.)

EVIDENZIATO che si prevede un costo massimo omnicomprensivo per il servizio (costi, commissioni, ecc.) massimo di partenza di € 3.000,00 per anno, fatti salvo oneri derivanti da operazioni non preventivabili;

DATO ATTO che la scelta ricadrà sull'Istituto che presenterà preventivo per tutte le voci del capitolato i cui costi complessivi risulteranno i più bassi e che in caso di assenza di preventivi, l'Ordine procederà tramite affidamento diretto previa ricognizione informale.;

RILEVATO che per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici ex art. 36 DLGS 50/2016, così come modificato dal DLgs 56-2017 in vigore dal 20-5-2017;

CONSIDERATO che a tutela dei principi economicità, efficacia, tempestività, correttezza, concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità il Consiglio ritiene

comunque di formulare la richiesta di n. 5 preventivi a soggetti presenti nel mercato da aggiudicarsi in base al criterio del prezzo più basso ai seguenti istituti bancari:

Banca Intesa Sanpaolo

Monte dei Paschi di Siena

UniCredit

BNL Gruppo BNP Paribas

Centro Marca Banca

RITENUTO di inviare la lettera di invito agli istituti bancari indicati al fine di ricevere un adeguato numero di preventivi tra cui individuare l'offerta economicamente più vantaggiosa

DETERMINA

di richiedere un preventivo ai soggetti in elenco per la fornitura servizio, a far data dal 1 gennaio 2020;

di approvare lo schema di lettera di invito e la documentazione allegata che saranno inviate ai soggetti indicati;

di stabilire che il contratto con l'Istituto bancario che risulterà aggiudicataria, verrà stipulato mediante sottoscrizione di scrittura privata e che avrà durata triennale;

di attribuire al spesa prevista per l'anno 2020 al bilancio di previsione di competenza nel Titolo I, Capitolo VI articolo 9: Commissioni, oneri bancari ed aggi esattoriali.

Il Presidente
(dott. Giovanni Leoni)

Il Segretario
(dott. Luca Barbacane)

Bozza richiesta preventivi

Spett.le _____

OGGETTO: Richiesta preventivo per servizi bancari anni 2020-2022.

Con la presente si comunica che è interesse di quest'Ordine individuare un istituto bancario per la gestione degli incassi/pagamenti dello scrivente Ordine per gli anni 2020-2022, siamo pertanto a chiederVi di formulare un'offerta che dovrà pervenire entro e non oltre 20 giorni dalla data di ricezione della presente via PEC all'indirizzo segreteria.ve@pec.omceo.it avente ad oggetto: offerta per servizi bancari triennio 2020-2022.

La documentazione dovrà essere corredata dalle autocertificazioni prescritte ed allegate alla presente comunicazione. Si precisa che la richiesta del preventivo non è vincolante per l'Amministrazione richiedente ma impegna esclusivamente la Ditta partecipante.

L'assegnazione dell'incarico avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida e sarà effettuata a favore della compagnia che avrà presentato l'offerta al prezzo più basso, per l'intera fornitura.

Verrà escluso il soggetto che avrà formulato un'offerta le cui caratteristiche non corrispondono a quanto richiesto.

Infine, con la presentazione dell'offerta, il soggetto informa implicitamente l'Ordine Provinciale, sollevandolo da qualsivoglia responsabilità, di trovarsi nelle condizioni tutte di legge per contrattare con la Pubblica Amministrazione. Si allega autocertificazione di regolarità contributiva, così come previsto dall'art. 6 dpr 207/2010, da compilare e restituire a quest'Ordine con la copia del documento d'identità.

Oggetto della richiesta: Fornitura servizi bancari per l'Ordine provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Venezia anni 2020-2022:

SERVIZI GENERALI
CANONE ANNUALE SERVIZIO DI CASSA
INVIO RIEPILOGHI MENSILI IN FORMATO ELETTRONICO
GESTIONE SERVIZIO INCASSI/PAGAMENTI O.I.L.
COSTO PER OGNI ORDINATIVO DI INCASSO E PAGAMENTO ELABORATO
VALUTE PER INCASSI
VALUTE PER PAGAMENTI
COMMISSIONI A CARICO ENTE PER OGNI BONIFICO ESEGUITO
SPESE PER STAMPATI E CANCELLERIA
COMMISSIONI BANCARIE RICONDUCIBILI AL SERVIZIO DI CASSA
ANTICIPAZIONI DI CASSA E TASSO APPLICATO
AMMINISTRAZIONE TITOLI E VALORI DEPOSITATI

TASSO ATTIVO APPLICATO
PORTALE HOME BANKING PER CONSULTAZIONE (MANDATI, REVERSALI, PROVVISORI - CON STORICO OPERAZIONI ANCHE PER ANNI PRECEDENTI) E GESTIONE O.I.L.
SPESE PER CONTO ECONOMALE CON CARTA DI DEBITO COLLEGATA E HOME BANKING DI TIPO DISPOSITIVO (PARI CONDIZIONI DEL CONTO DI TESORERIA)
CONTO DEPOSITO PER ECCEDENZA LIQUIDITA' E TASSO APPLICATO GIACENZA A 12 MESI
INCASSI CON SEPA SDD:
GESTIONE INCASSI TASSE ORDINISTICHE A MEZZO DELEGHE SEPA SDD
COSTO PER OGNI DISPOSIZIONE DI ADDEBITO DOMICILIATA
INCASSI CON PAGOPA:
CANONE POS PER PAGOPA CORDLESS WIFI ETHERNET
RIMBORSO SPESE PER ATTIVITA' DI ACQUISIZIONE DELLE DISPOSIZIONI DI INCASSO, ACCREDITAMENTO E RENDICONTAZIONE, COMPRESA LA PREDISPOSIZIONE AVVISI IN FORMATO PDF
RIMBORSO SPESE PER ATTIVITA' DI ACQUISIZIONE DELLE DISPOSIZIONI DI INCASSO, ACCREDITAMENTO E RENDICONTAZIONE, COMPRESA LA STAMPA ED IMBUSTAMENTO AVVISI PER POSTALIZZAZIONE
RIMBORSO SPESE PER OGNI MAIL/PEC INVIATA
RISCOSSIONE A MEZZO PORTALE DEDICATO
POSSIBILITA' PAGAMENTO DIRETTO DEGLI AVVISI PRESSO VS. SPORTELLI
BENEFIT:
EVENTUALI BENEFIT PER I 4500 ISCRITTI
EVENTUALI BENEFIT PER ENTE
USO SALA CONFERENZE DA MINIMO 100 POSTI A SEDERE ATTREZZATA CON SISTEMI AUDIOVISIVI (PROIETTORE, AUDIO, ECC.)

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Carla Carli 041-989479.

Mestre – Venezia

All. n. 1

IL PRESIDENTE
(Dott. Giovanni Leoni)