ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E
DEGLI ODONTOIATRI DI VENEZIA
Via Mestrina 86 – 30172 Mestre – VE
Tel. 041 989479 – 989582 • Fax 041 989663
e-mail: info@ordinemedicivenezia.it

DELIBERAZIONE N. 105/20

Accordo integrativo di ente per il personale dipendente dell'Ordine triennio 2020-2022

Il Consiglio dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della Provincia di Venezia riunito nella seduta del 27.07.2020 alle ore 21.00

VISTI gli istituti previsti dal contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del comparto enti pubblici non economici – funzioni centrale per il triennio 2016-2018 sottoscritto il 12 febbraio 2018;

VISTA l'accordo l'ultimo accordo integrativo di ente siglato il 2 luglio 2019 ;

EVIDENZIATO che non ci sono particolari necessità in ambito di contrattazione decentrata e che pertanto non si ritiene necessario procedere ad una integrazione della precedente contrattazione, né convocare le sigle sindacali che peraltro non hanno mai aderito al tavolo in quanto le dipendenti non risultano iscritte al sindacato;

PRESO ATTO che il Segretario ha riunito la segreteria in data 21 luglio 2020 per discutere la contrattazione e che non sono emerse particolari istanze da parte del personale;

POSTO sono stati discussi anche obiettivi incentivanti ed eventuali progetti specifici per l'anno 2020 di seguito riportati;

PRECISATO che a seguito della espressa previsione dell'art. 77 del ccnl triennio 2016-2018 il fondo incentivante viene utilizzato per:

a) premi e trattamenti economici correlati alla performance organizzativa;
b) premi e trattamenti economici correlati alla performance individuale;
c) indennità correlate alle condizioni di lavoro, in particolare: ad obiettive situazioni di disagio, rischio, al lavoro in turno, a particolari o gravose articolazioni dell'orario di lavoro, alla reperibilità;
d) indennità correlate allo svolgimento di attività implicanti particolari responsabilità, anche di natura professionale;
e) progressioni economiche;
f) trattamenti economici riconosciuti ai titolari delle posizioni organizzative;
g) incentivi alla mobilità territoriale;
h) misure di welfare integrativo in favore del personale secondo la disciplina di cui all'art. 80, nonché eventuali integrazioni alle disponibilità già previste da precedenti CCNL per tali finalità;
i) compensi riconosciuti ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 76, comma 4, lett. c).

ASCOLTATA nel merito la relazione del Segretario dott. L. Barbacane;

PRECISATO che sono stati fatti solo piccoli aggiustamenti che non incidono sull'onere economico a carico dell'ente;

DELIBERA

- di approvare gli l'accordo integrativo di ente triennio 2020-2022 così come allegato alla presente deliberazione e parte integrante della stessa;
- di dare mandato al Segretario affinché proceda ai previsti aggiustamenti.

IL SEGRETARIO
(Dott. Luca Barbacane)

Firmato da:
BARBACANE LUCA
Motivo:
Firmato digitalmente ai sen
si del D.lgs 82/2005 e smi
Luogo:
Venezia-mestre
Data: 07/08/2020 12:57:11

IL PRESIDENTE
(Dott. Giovanni Leoni)

Firmato da:
LEONI GIOVANNI
Motivo:
Firmato digitalmente ai sen
si del D.lgs 82/2005 e smi
Luogo:
Venezia-Mestre
Data: 07/08/2020 12:35:57

ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E
DEGLI ODONTOIATRI DI VENEZIA
Via Mestrina 86 – 30172 Mestre – VE
Tel. 041 989479 – 989582 • Fax 041 989663
e-mail: info@ordinemedicivenezia.it

Accordo integrativo per il personale dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli odontoiatri di Venezia Triennio 2020-2022

Il giorno 21 luglio 2020 alle ore 9.30 il Segretario dott. Barbacane Luca, giusta delibera del Consiglio Direttivo n. 65.20 del 11.06.2020 si è riunito con tutto il personale di pendente: Carla Carli, Favaro Donatella, Milan Rossella e Alessandra Ballan.
Le Organizzazioni sindacali dei lavoratori firmatarie del CCNL Funzioni Centrali (F.P. CIGIL Mestre-Venezia, CISL FP sede di Mestre, Unione Regionale UR UIL VENETO e VENEZIA e CONFSAL) non sono state convocate, poiché nessuna delle dipendenti è iscritta al sindacato e pertanto si rappresentano autonomamente.

1. PREMESSA

Emerge che la contrattazione decentrata vigente e siglata in data 2 luglio 2019 è ancora idonea e coerente alle esigenze sia della parte politica che del personale dipendente dell'Ente.

Si riconferma un sistema di relazioni basato su rapporti di rispetto e collaborazione, con comportamenti che tutelino la libertà e la dignità dei lavoratori e che siano di effettivo contributo sia al regolare e sereno svolgimento dell'attività lavorativa, sia al miglioramento costante dell'efficienza e dell'efficacia dell'Ordine. **Questo è emerso in maniera evidente anche durante il periodo di emergenza sanitaria, ancora in atto, che ha visto il personale di segreteria impegnato in modalità smart working garantendo piena efficienza agli uffici e tutelando gli iscritti che hanno potuto fruire dei servizi senza interruzione, seppure con le dovute misure di sicurezza.**

Si ribadisce che ai lavoratori dipendenti delle Aree A, B e C dell'Ordine si applica, nell'ordine, la legge, il contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale non dirigente del comparto degli enti pubblici non economici (ora Funzioni Centrali) ed il contratto collettivo integrativo;

Le parti hanno deciso di confermare il Contratto siglato nel corso del 2019, con l'obiettivo di coniugare l'interesse dei lavoratori al miglioramento delle condizioni di lavoro ed alla crescita professionale con l'esigenza di mantenere elevata l'efficienza e l'efficacia dell'attività amministrativa e la qualità dei servizi erogati dall'Ordine. In tale ottica, e in coerenza con i precedenti Contratti già stipulati negli anni precedenti, Il presente Contratto prevede una retribuzione accessoria collegata ad un Sistema Indennitario per la gestione di particolari attività e/o esigenze riconducibili a specificità precipue dell'Ordine o previste dalla normativa vigente e, per la parte che riguarda l'incentivazione alla produttività, collegata sia ad obiettivi di carattere specifico e di carattere generale, sia a criteri di valutazione del personale, individuati dall'Amministrazione e alla base del presente Contratto collettivo integrativo.

2. DURATA, DECORRENZA, TEMPI E PROCEDURE DI APPLICAZIONE DEL CONTRATTO

Il presente contratto integrativo di Ente si riferisce al periodo 1 gennaio 2020- 31 dicembre 2022.

Il CCNL di riferimento è quello del Contratto collettivo nazionale di lavoro 12/02/2018 relativo al personale dipendente del comparto Funzioni centrali con decorrenza: 01/01/2016 al 31/12/2018, quindi scaduto.
Gli istituti economici sono applicati a partire dal 1 gennaio 2019 e vengono attuati entro 40 giorni dalla data di avvenuta stipula. Entro il medesimo limite temporale debbono essere esperite le procedure di verifica attinenti la corresponsione del salario accessorio. Esaurito tale termine senza alcun rilievo, le procedure si intendono esperite con esito positivo.
Il presente contratto concerne il periodo temporale l° gennaio 2020 - 31 dicembre 2020 alla scadenza, resta integralmente in vigore fino a quando non sia sostituito da un successivo contratto integrativo.
Nel caso di specie non sono intervenute modifiche del quadro normativo nazionale con effetti sulle contrattazioni integrative a livello di ente.

Il presente contratto sostituisce tutti i contratti integrativi precedenti e conserva la sua efficacia fino alla stipulazione di quello successivo. Viene garantito il controllo della compatibilità dei costi della contrattazione collettiva Integrativa di Ente con i vincoli di bilancio e quelli derivanti dall'applicazione delle norme di legge, con particolare riferimento alle disposizioni inderogabili che incidono sulla misura e sulla corresponsione dei trattamenti accessori.

3. DOTAZIONI ORGANICHE E SISTEMA ORDINAMENTALE

Considerato quanto stabilito con le precedenti contrattazioni decentrate ed avendo seguito un progressivo percorso di integrazione delle risorse umane, tenuto conto della costante riorganizzazione per processi produttivi, che viene monitorata e valutata in relazione ai percorsi formativi attuati e in funzione delle implementate esigenze lavorative degli uffici, si prende atto della attuale dotazione organica seppure non corrispondente al piano del fabbisogno del personale anno 2019 deliberato in data 30 luglio 2019, con delibera n. 59, che prevede l'aumento di due posizione in area B per far fronte alle aumentate esigenze organizzative degli uffici di Segreteria :

AREA / Organico di Area	**Livello economico/ unità in forza**	**Livello economico/ unità in forza**	**Livello economico/ unità in forza**	**Livello economico/ unità in forza**	**Livello economico/ unità in forza**
A / 0	**A1 / 0**	**A2 / 0**	**A3 / 0**		
B / 1	**B1 / 0**	**B2 / 0**	**B3 / 0**		
C / 4	**C1 / 0**	**C2 /**	**C3 / 1**	**C4 / 2**	**C5 /1**

Le procedure per la realizzazione delle previste assunzioni sono state avviate, ma al momento risultano congelate a causa dell'emergenza sanitaria Covid19.

PARTE NORMATIVA

4. SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA

L'amministrazione in sostituzione del servizio mensa attribuisce al personale buoni pasto sostitutivi del valore nominale pari ad € 7,00 (sette/00).
Durante il lavoro in modalità smart working si stabilisce che al personale sia garantito il buono pasto, come durante l'orario in presenza.

5. COPERTURA ASSICURATIVA

Ai dipendenti dell'Ordine viene riconosciuta la copertura assicurativa integrativa del SSN ed e tal fine viene stanziata le somma di € 400 sul titolo I, categoria III capitolo 9 "Straordinari ed accessori esclusi dal Fondo" del Bilancio di previsione 2020.

6. FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE

Si conferma quanto già delineato nella precedente contrattazione, cui si rimanda.

7. ORARIO DI SERVIZIO E DI LAVORO

Orario di servizio
È distribuito su 5 giorni settimanali: lunedì dalle ore 8.00 alle ore 16.30, martedì, mercoledì e giovedì dalle ore 7.30 alle ore 15.30, venerdì dalle 08.00 alle 13.30.

Orario di lavoro
È fissato in 36 ore settimanali, l'ingresso può essere anticipato o posticipato di 60 minuti rispetto al previsto orario, da fruire parzialmente o interamente.
La fascia di presenza obbligatoria è la seguente:
12.00 – 15.00: lunedì
10.00 - 15.00: martedì, mercoledì e giovedì
10.00 - 13.30: venerdì
salvo permessi a recupero o retribuiti, per i quali si rimanda alla voce permessi.

La pausa pranzo prevista nelle giornate da lunedì a giovedì è fissata in un intervallo di tempo di 30 minuti tra le ore 13.00 e le 14.30. Il venerdì non è prevista la pausa pranzo.
Sono possibili recuperi inferiori nei seguenti casi:
- se quanto residua è inferiore ai 30 minuti, da effettuare in un'unica soluzione;
- se relativi alla stessa giornata;

I recuperi di permessi e flessibilità possono essere effettuati entro il mese successivo. Il primo recupero utile va a compensare prima il mese precedente poi il mese in corso.

Durante la fase emergenziale ed eventualmente anche successivamente, previo accordo tra le parti, il personale in servizio svolge una parte del proprio lavoro in modalità smart working con accesso remoto e con supporti informatici personali, ad esclusione di una posizione in C4, che per oggettive difficolta organizzative utilizzerà il computer portatile messo a disposizione dell'Ordine e una chiavetta per il collegamento alla rete internet.
In ogni caso, sarà garantita la presenza in sede del personale per la corresponsione di TUTTI i servizi agli iscritti con turnazione del personale da definire in base alle esigenze con modalità concordate con il Segretario dell'Ordine con cui si svolgeranno riunioni mensili di Segreteria

Dal punto 8 in poi e fino a punto 21 Si conferma quanto già delineato nella precedente contrattazione, cui si rimanda.

PARTE ECONOMICA (invariata)

1. Fondo Unico Accessorio 2020

Individuazione delle risorse destinate al trattamento accessorio

A decorrere dall'anno 2018, nel Fondo unico di ente confluiscono, in un unico importo consolidato, tutte le risorse aventi caratteristiche di certezza, stabilità e continuità negli importi determinati per l'anno 2017 e come certificati dagli organi di controllo interno con l'approvazione del bilancio di previsione 2019.

Il fondo unico viene pertanto consolidato per l'anno 2018 in un importo pari ad € 40.180,96. Questo importo viene incrementato a partire dall'1/01/2018 di una quota pari allo 0.49% del monte salari relativo all'anno 2015 per l'anno 2018 come stabilito dall'art. 89 comma 5 della CCNL 2016-2019 pari ad un importo di € 667,493.

Le parti concordano che per il 2019 il FUA sia destinato a finanziare:

1. **€ 9.494,16** per la copertura degli oneri derivanti dalla corresponsione dell'indennità di ente di cui al CCNL vigente;
2. **€ 1.358,40** quale massimo importo per la copertura degli oneri derivanti da n. 1 progressione economiche nell'Area "C" per l'anno 2019. Tali risorse sono riassorbibili nel trattamento economico di professionalità di cui al successivo punto 6.
3. **€ 4.628** per la copertura degli oneri derivanti dalla corresponsione dell'indennità per specifiche attività di responsabilità ex art. 77;
4. **€ 3.487,64** per la copertura degli oneri derivanti dalla corresponsione dei compensi per la posizioni organizzativa da erogarsi su base mensile per tredici mensilità. Le parti altresì convergono che stante l'assenza della posizione dirigenziale in pianta organica nel rispetto degli artt. 16 e 17 del CCNL 2006/2009 si individua una specifica posizione di lavoro, alla quale conferire la funzione di direzione dell'unità organizzativa caratterizzata da elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa**;**
5. **€ 1.000** per l'indennità di trasferta
6. **€ 5.760** per la copertura degli oneri connessi al trattamento economico di professionalità (TEP). Tale istituto, inteso a valorizzare adeguatamente la professionalità acquisita dal personale mediante il conseguimento di competenze e conoscenze specifiche, spetta ai dipendenti in servizio presso l'Ente che, alla data del 1° gennaio 2019, abbiano maturato cinque anni di servizio effettivo prestato nell'ambito della stessa area funzionale presso l'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia di Venezia. Il TEP, legato alla valutazione della performance collettiva è fissato per un importo mensile di € 120,00;

Per i dipendenti in part-time gli importi mensili della tabella sono rapportati alle percentuali di prestazione lavorativa. L'erogazione del TEP avviene nella misura pari al cinquanta per cento dell'importo annuo nell'anno di riferimento in dodici rate mensili; il saldo verrà conguagliato sulla base delle stesse valutazioni utilizzate per la corresponsione della produttività collettiva;

7. **€ 5.120,253** per la corresponsione dei compensi legati alla performance collettiva;
8. **€ 10.000,00** per la corresponsione dei compensi legati alla performance individuale.

UTILIZZO FUA 2019	**IMPORTI**
1) Indennità di Ente	**9.494,16**
2) Progressioni economiche 2019	**1.358,40**
3) Oneri derivanti dalla corresponsione dell'indennità per specifiche attività	**4.628,00**

4) Risorse da destinare alle indennità di posizione organizzativa	**3.487,64**
5) Indennità di trasferta	**1.000**
RISORSE DESTINATE ALLA PERFORMANCE E LEGATE A VALUTAZIONE	
6) Trattamento economico di professionalità (TEP)	**5.760**
7) Risorse da destinare alla performance collettiva	**5.120,253**
8) Risorse da destinare alla performance individuale	**10.000**
TOTALE	**40.848,453**

Il Presidente
Dott. Giovanni Leoni

Il Personale
D.ssa Ballan Alessandra

D.ssa Carli Carla

Il Segretario
Dott. Luca Barbacane

Sig.ra Favaro Donatella

Sig.ra Milan Rossella

All. A SISTEMA DI VALUTAZIONE INTERNODEL PERSONALE DIPENDENTE

Si conferma quanto già delineato nella precedente contrattazione, cui si rimanda.